

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ
ПРОЦЕССОВ В ТРАНСПОРТИРОВКЕ И СЕРВИСНОМ
ОБСЛУЖИВАНИИ**

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ТРАНСПОРТИРОВКЕ И СЕРВИСНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики профессионального модуля – является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании** и соответствующих профессиональных и общих компетенций.

Наличие основного общего или среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Целью производственной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, заложенных в ФГОС СПО.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

ПО1 - участия в организации процесса перевозки грузов;

ПО2 - оптимизации транспортных расходов;

ПО3 - участия в разработке и анализе элементов логистического сервиса;

ПО4 - участия в оценке качества элементов логистического сервиса.

уметь:

У1 - рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;

- У2** - определять оптимальный маршрут перевозки;
- У3** - осуществлять выбор транспортного средства;
- У4** - заполнять транспортные документы;
- У5** - проводить оптимизацию транспортных расходов;
- У6** - применять методы маркетинговых исследований;
- У7** - определять экономические параметры логистического сервиса;
- У8** - применять методы оценки качества логистического сервиса;
- У9** - определять параметры качества логистического сервиса.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего в рамках освоения ПМ 03 – 36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 3.2	Определять параметры логистического сервиса
ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ТРАНСПОРТИРОВКЕ И СЕРВИСНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1	МДК 03.01 Основы планирования и организации логистических процессов в транспортировке	130	90	40	-	4	-	18	18
ПК 3.2 ПК 3.3	МДК 03.02 Основы планирования и организации логистических процессов в сервисном обслуживании	80	40	20	-	4	-	18	18
Всего:		210	130	60	-	8	-	36	36

3.2. Тематический план производственной практики

Таблица 2.

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1	Основы планирования и организации логистических процессов в транспортировке	18
2	Основы планирования и организации логистических процессов в сервисном обслуживании	18
	Всего:	36

Форма контроля и оценки – отчет по практике.

3.3. Содержание производственной практики

Таблица 3.

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Виды работ	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций, ПО, У.		Формы и методы контроля	ФИО руководителя практики
					ОК	ПК, ПО, У.		
1	МДК 03.01	Основы планирования и организации логистических процессов в транспортировке	Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9.	ПО1, ПО2, ПК 3.1, У1, У2, У3, У4, У5.	Отчет по практике	
			Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике	2				
			Составить схему логистической структуры на предприятии	2				
			Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза	2				
			Заполнить транспортные документы	2				
			Составить маршрут движения	2				
			Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию	4				
			Принять участие в организации процесса перевозки грузов	2				
			Итого	18				
2	МДК 03.02	Основы планирования и организации логистических	Составить схему сервисного обслуживания на предприятии	2	ОК1, ОК2,	ПО3, ПО4 ПК 3.2, ПК 3.3, У6, У7,		
			Изучить работу сервисов предприятия	4				
			Провести анализ системы сервисного обслуживания	4				

	процессов в сервисном обслуживании	Рассчитать затраты на сервисное обслуживание	4	ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9.	У8, У9.	Отчет по практике	
		Оценить качество логистического сервиса на предприятии	2				
		Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов	2				
		итого	18				
		ИТОГО:	36				

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики

Реализация программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях или организациях на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и предприятием организацией, куда направляются обучающиеся.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится концентрированно. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоенная учебная практика.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели профессионального модуля или мастера производственного обучения, а также работники предприятий, организаций, закрепленные за обучающимися.

Мастера производственного обучения, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, высшее образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 год.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме отчета по практике.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации утвержденной локальным актом.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; – определять оптимальный маршрут перевозки; – осуществлять выбор транспортного средства; – заполнять транспортные документы; – проводить оптимизацию транспортных расходов; – применять методы маркетинговых исследований. 	Аттестационный лист по производственной практике. Отчет по практике.
ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса	<ul style="list-style-type: none"> – определять экономические параметры логистического сервиса; – применять методы оценки качества логистического сервиса. 	Аттестационный лист по производственной практике. Отчет по практике.
ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса.	<ul style="list-style-type: none"> – определять параметры качества логистического сервиса. 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	--	---

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрировать эффективный выбор способов решения профессиональных задач, оценка эффективности и качества выполнения задач.	Наблюдение во время производственной практики. Аттестационный лист по производственной практике.
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск и анализ необходимой информации; использование различных источников, включая электронные; применение информационных технологий в профессиональной деятельности.	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрировать умения планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использование знаний по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрировать применение устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации	Демонстрировать гражданско-патриотическую позицию, осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	

<p>международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>		
<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Демонстрировать навыки сохранения окружающей среды, ресурсосбережения, применения знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p>	
<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Демонстрировать применение средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности</p>	
<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Использование профессиональной документации на государственном и иностранных языках</p>	

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
Характеристика профессиональной деятельности
обучающегося во время производственной практики

1. ФИО обучающегося

№ группы _____ Специальность

2. Место проведения практики

3. Время проведения практики

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики

№ п/п	Виды работ	Количество часов	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, У, ПО)	Качество выполнения <i>Оценивается по пятибалльной системе</i>
1	2	3	4	5
	1. Основы планирования и организации логистических процессов в транспортировке	18		
1.	Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности	2	ПО1, ПО2, ПК 3.1, У1, У2, У3, У4, У5, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9.	
2.	Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике	2		
3.	Составить схему логистической структуры на предприятии	2		
4.	Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза	2		
5.	Заполнить транспортные документы	2		
6.	Составить маршрут движения	2		
7.	Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию	4		
8.	Принять участие в организации процесса перевозки грузов	2		
	2. Основы планирования и организации логистических процессов в сервисном обслуживании	18		
9.	Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности	2	ПО3, ПО4, ПК 3.2, ПК 3.3, У6, У7, У8, У9, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9.	
10.	Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике	2		
11.	Составить схему сервисного обслуживания на предприятии	2		
12.	Изучить работу сервисов предприятия	2		
13.	Провести анализ системы сервисного обслуживания	2		
14.	Рассчитать затраты на сервисное обслуживание	4		
15.	Оценить качество логистического сервиса на	2		

	предприятия		
16.	Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов	2	
	ИТОГО:	36	

Общие компетенции		удовлетворительно «+», неудовлетворительно «-»
1		2
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 09	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
<i>Итоговая оценка по общим компетенциям</i>		

Заключение:

Обучающийся _____ освоила программу производственной практики в полном объеме **36 часов** с оценкой _____

Вид профессиональной деятельности **Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании** _____
(освоен/не освоен)

Руководитель практики _____ / _____ /